

(様式1)

令和 年 月 日

新潟県建築士会地域づくり協働支援事業助成金申請書

公益社団法人新潟県建築士会長 あて

活動団体名

代表者氏名

㊞

地域づくり協働支援事業助成金を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

1. 今回申請する活動の名称

2. 希望助成金額

円 (単年・ 継続)

*継続の場合 ____ 年継続の ____ 年目

3. 連絡先

住所

TEL

FAX

E-mail

担当者氏名

4. 添付書類

(1) 今回申請する活動の計画書 様式2

(2) 同 収支予算書 様式3

(3) 団体の概要 (会員名簿等活動内容がわかる資料)

※規約・定款・組織図・事業計画書・収支予算書がある場合は添付

(様式2)

事業計画書（今回申請する活動の具体的内容）

事業名	
事業目的	
協力団体等	
事業内容	
事業実施期間	
活動の予定	
期待される効果 〔建築士会会員に対するメリットをどのように考えているか〕	
他の助成・受託の有無とその内容	
将来計画	

注）事業内容は詳細に記入してください。継続事業の場合は、全体の計画・前年度の活動も明記してください。欄に書ききれない場合は、別紙に記入してください。

公益社団法人新潟県建築士会地域づくり協働支援事業実施要綱
(様式3)

収 支 予 算 書

1. 収入の部

(円)

収 入 科 目	予 算 額	摘 要
地域づくり協働事業 助 成 予 定 金		
自 己 資 金		
その他の資金		
合 計		

2. 支出の部

(円)

支 出 科 目	予 算 額	摘 要
(例) 会議費 人件費 事業費 資料作成費 会場費 通信費 その他		
合 計		

※支出科目は、会独自の科目でかまいません。