公益社団法人新潟県建築士会地域づくり協働支援事業実施要綱

（様式１）

令和　　年　　月　　日

新潟県建築士会地域づくり協働支援事業助成金申請書

公益社団法人新潟県建築士会長　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　 活動団体名

　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

地域づくり協働支援事業助成金を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

１．今回申請する活動の名称

２．希望助成金額

　　　　　　　　　　　　　　　　円 （ 単年・ 継続 ）

＊継続の場合　　年継続の　　年目

３．連絡先

住所

TEL　　　　　　　　　　　FAX　　　　　　　　　　E-mail

担当者氏名

４．添付書類

 (１) 今回申請する活動の計画書　様式２

(２) 　　　　同　　収支予算書　様式３

(３) 団体の概要（会員名簿等活動内容がわかる資料）

　　　　※規約・定款・組織図・事業計画書・収支予算書がある場合は添付

公益社団法人新潟県建築士会地域づくり協働支援事業実施要綱

（様式２）

事 業 計 画 書（今回申請する活動の具体的内容）

|  |  |
| --- | --- |
| 事　業　名 |  |
| 事 業 目 的 |  |
| 協力団体等 |  |
| 事 業 内 容 |  |
| 事業実施期間 |  |
| 活動の予定 |  |
| 期待される効果 |  |
| 他の助成・受託の有無とその内容 |  |
| 将 来 計 画 |  |

注）事業内容は詳細に記入してください。継続事業の場合は、全体の計画・前年度の活動も明記してください。欄に書ききれない場合は、別紙に記入してください。

公益社団法人新潟県建築士会地域づくり協働支援事業実施要綱

（様式３）

収 支 予 算 書

1. 収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収　入　科　目 | 予　 算　 額 | 摘　　　　　　　　要 |
| 地域づくり協働事業　 助 成 予 定 金　 |  |  |
| 自　己　資　金 |  |  |
| その他の資金 |  |  |
| 合　　　　計 |  |  |

1. 支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支　出　科　目 | 予　 算　 額 | 摘　　　　　　　　要 |
| (例)会議費人件費事業費資料作成費会場費通信費その他 |  |  |
| 合　　　　計 |  |  |

※支出科目は、会独自の科目でかまいません。

公益社団法人新潟県建築士会地域づくり協働支援事業実施要綱

令和　　年度新潟県建築士会地域づくり協働支援事業助成金交付決定書

新建士第 　 号

令和 年 月 日

　様

公益社団法人新潟県建築士会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会　長　田中 隆司

令和　　年　　月　　日付けで申請のありました令和　　年度新潟県建築士会地域づくり協働支援事業助成について審査の結果、下記のとおり交付が決定しましたので通知いたします。

１.　助成決定額　　　　　　　　　　　　　円

２.　対象事業名

３．助成条件

* 1. 後日連絡する活動成果発表会で、活動状況の報告をお願いします。
	2. 事業終了後は、速やかに、別添の事業完了報告書(収支決算書を添付)を提出してください。

４．その他

・助成金の振込先銀行、口座名、口座番号を下記あてにご連絡ください。

連絡先

(公社)新潟県建築士会　事務局

〒950-0965

新潟市中央区新光町15-2

県公社ビル3階

TEL025-378-5666・FAX025-285-2911

Mail　kensikai@025arc.net

公益社団法人新潟県建築士会地域づくり協働支援事業実施要綱

令和　　年度新潟県建築士会地域づくり協働支援事業助成金不採用通知

新建士第 　　 号

令和 年 月 日

　様

公益社団法人新潟県建築士会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会　長　田中 隆司

令和 　年　 月 　日付けで申請のありました令和　　年度新潟県建築士会地域づくり協働支援事業助成について審査の結果、今年度の助成の対象外となりましたので通知いたします。

記

１．審査年月日　　　　令和　　年　　月　　日（　）

２．審査経過（不採択理由）

公益社団法人新潟県建築士会地域づくり協働支援事業実施要綱

（様式５）

令和　　年　　月　　日

公益社団法人新潟県建築士会長　あて

　　　　　　 活動団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 印

令和　年度新潟県建築士会地域づくり協働支援事業完了報告書

　令和　年　月　日付け、新建士第　号により助成決定を受けた事業が完了したので、下記の通り報告します。

記

１．助成金精算額（総事業費の１／２以内）

　　　　　　　　　　　　円

２．添付書類

1. 助成事業実施報告書　様式６又は任意の様式
2. 助成事業経費精算書（収支決算書）様式７又は任意の様式

公益社団法人新潟県建築士会地域づくり協働支援事業実施要綱

（様式６）

助成事業実施報告書

1. 活動の状況

|  |  |
| --- | --- |
| 活動団体名 |  |
| 完 了 し た活 動 内 容 |  |
| 活動の成果 |  |
| 今後の課題将来計画等 |  |

注) 内容は詳細に記入してください。欄に書ききれない場合は、別紙に記入してください。

公益社団法人新潟県建築士会地域づくり協働支援事業実施要綱

（様式７）

収　支　決　算　書

1) 収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収入科目 | 予算額 | 決算額 | 摘　　　　要 |
| 地域づくり協働事業助成額　　 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| その他の資金 |  |  |  |
| 合　　　　計 |  |  |  |

2) 支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　（円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支出科目 | 予算額 | 決算額 | 摘　　　　要 |
| (例)会議費人件費事業費資料作成費会場費通信費その他 |  |  |  |
| 合　　　　計 |  |  |  |

　※支出の部は、申請時に提出した予算書の科目で作成してください。